

事前協議書提出書類

中高層

小金井市まちづくり条例第41条に係る提出書類（第37条第1項第2号から第4号）

No.	提出書類等	様式	チェック欄	記入例
1	指定開発事業に係る事前協議書	あり		あり
2	事業計画書	あり		あり
3	環境配慮計画書	あり		あり
4	委任状	あり		あり
5	宅地開発事業及び中高層建築物の建設における紛争の予防対策書	あり		あり
6	標識設置届	あり		コピー 添付
7	住民説明会等報告書	あり		
8	同上の説明資料（配布したパンフレット等）			
9	資材等の搬出・搬入経路			あり
10	位置図			
11	公図写し（所有者名記入・2Hの範囲（なるべく広範囲））			
12	公共施設の管理者等に関する図面			あり
13	公共施設構造図⇒関係各課に問い合わせする			
14	緑化計画図			
15	敷地実測図及び求積図			
16	建物の配置図			
17	各階の平面図			
18	建物の立面図（4方位から）			
19	日影図（日影規制値によるものと平均地盤面で測定したものの2種類とする。）			
20	電波障害の調査書			
21	事前協議確認票⇒一部のみ正本に添付する	あり		

注1 指定開発事業に係る事前協議書類を提出するにあたっては、必ず関係各課と十分に調整を行い、審査会の一週間前までに提出すること。

注2 指定開発事業に係る事前協議書類は、正副各一部の外に、審査に必要な書類として別に15部（合計17部）必要。

- ・ 正本及び副本は黄色のレターファイル（A4判の規格）に綴ること。【2部】
- ・ それ以外については、クリップ留め等の差し替えができる形で綴ること。【15部】